



THE WORLD BANK  
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



OECD

# УКРЕПЛЕНИЕ ЗНАНИЙ О ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ ОТВЕТНЫХ МЕР В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ ВО ВРЕМЯ COVID-19:

Третья итерация опроса по национальным ответным  
мерам в области образования  
в связи с пандемией коронавирусной инфекции COVID-19

## ГЛОССАРИЙ

ОБЩИЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	2
УРОВНИ ОБРАЗОВАНИЯ ПО МСКО .....	2
ВИДЫ ПРОГРАММ .....	3
ТИПЫ УЧРЕЖДЕНИЙ .....	3
ПРЕПОДАВАТЕЛИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ .....	4
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПО МОДУЛЯМ .....	5
МОДУЛЬ А.1. ЗАКРЫТИЕ ШКОЛ.....	5
МОДУЛЬ А.2. ШКОЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРЬ И УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ.....	6
МОДУЛЬ А.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗОБНОВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛ.....	6
МОДУЛЬ А.4. СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	6
МОДУЛЬ А.5. ПРЕПОДАВАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
МОДУЛЬ А.6. ОЦЕНКА ОБУЧЕНИЯ И ЭКЗАМЕНЫ .....	6
МОДУЛЬ А.7. ФИНАНСИРОВАНИЕ.....	7
МОДУЛЬ А.8. ЛОКУС ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ .....	7
МОДУЛЬ А.9. РАВЕНСТВО .....	9

## ОБЩИЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

### УРОВНИ ОБРАЗОВАНИЯ ПО МСКО

#### ***Дошкольное образование (МСКО 02)***

Дошкольное образование, как правило, предназначено для детей в возрасте с 3 лет до начала начального образования (уровень МСКО 1). Воспитательные свойства дошкольного образования [ISCED-P 020] характеризуются взаимодействием со сверстниками и педагогами, благодаря которому дети совершенствуют свои языковые и социальные навыки, начинают развивать логические и рассуждающие навыки, а также говорят с помощью своих мыслительных процессов. Они также знакомятся с алфавитными и математическими понятиями и поощряются к изучению окружающего их мира и окружающей среды. Участие под наблюдением воспитателей в занятиях по развитию крупной моторики (т. е. физические упражнения через игры и другие виды деятельности) и занятия в игровой форме могут быть использованы как обучающая возможность для создания условий для социального взаимодействия с другими детьми и развития навыков, самостоятельности и готовности к школе.

#### ***Начальное образование (МСКО 1)***

Начальное образование обычно начинается в возрасте 5, 6 или 7 лет и обычно длится шесть лет. Программы уровня МСКО 1 обычно предназначены для того, чтобы дать ученикам хорошее базовое образование по чтению, письму и математике, а также элементарное понимание других предметов, таких как история, география, естественные науки, социальные науки, искусство и музыка. Само по себе начало чтения не является достаточным критерием для классификации образовательной программы на уровне МСКО 1. Программы, относящиеся к уровню МСКО 1, могут называться по-разному, например, начальное образование, элементарное или основное образование (этап 1/младшие классы, если система образования имеет одну программу, охватывающую уровни МСКО 1 и 2). В целях сопоставимости данных на международном уровне для обозначения уровня МСКО 1 используется термин «начальное образование».

#### ***Первый этап среднего образования (МСКО 2)***

Программы на первом этапе среднего образования предназначены для того, чтобы заложить основу по широкому кругу предметов и подготовить детей и молодежь к более специализированному обучению на втором этапе среднего и высшего образования. Начало – или конец-первого этапа среднего образования часто включает в себя смену школы для молодых студентов, а также изменение стиля обучения. Программы, относящиеся к уровню МСКО 2, могут называться по-разному, например, средняя школа (первый этап/младшие классы, если существует одна программа, охватывающая уровни МСКО 2 и 3), младшая средняя школа, средняя школа или неполная средняя школа. Если программа охватывает уровни МСКО 1 и 2, часто используются термины elementary school (общее начальное образование) или основная школа (второй этап/старшие классы). В целях сопоставимости данных на международном уровне для обозначения уровня МСКО 2 используется термин «первый этап среднего образования».

#### ***Второй этап среднего образования (МСКО 3)***

Программы второго этапа среднего образования являются более специализированными, чем программы первого этапа среднего образования, и предлагают учащимся более широкий выбор и

разнообразные пути завершения среднего образования. Количество предметов, изучаемых одним учеником, как правило, меньше, чем на более низких уровнях образования, но содержание более комплексное, а изучение более углубленное. Предлагаемые программы различаются по направленности и часто по широким предметным группам. Программы, относящиеся к уровню МСКО 3, могут называться по-разному, например, средняя школа (второй этап/старшие классы), старшая средняя школа или (полная) средняя школа. В целях сопоставимости данных на международном уровне для обозначения уровня МСКО 3 используется термин “второй этап среднего образования”.

## ВИДЫ ПРОГРАММ

### ***Общее образование***

Общеобразовательные программы, направлены на расширение общих знаний, навыков и компетенций учащихся, а также на развитие навыков чтения, письма и счета, часто для их подготовки к обучению по более продвинутым программам того же или более высоких уровней МСКО и на формирование основы для обучения на протяжении всей жизни индивидуума. Программы общего образования обычно проводятся на базе школы или колледжа. Общее образование включает образовательные программы, разработанные для подготовки учащихся к поступлению на программы профессионально-технического образования, но не направленные на подготовку к трудоустройству по определенному виду или видам профессий и на непосредственное получение востребованной на рынке труда квалификации.

### ***Профессионально-техническое образование***

Образовательные программы, направленные на приобретение знаний, навыков и компетенций для занятий определенного вида или видам профессиональной деятельности. Профессионально-техническое образование может включать такие компоненты, как обучение на базе предприятий (например, стажировка, дуальные образовательные программы). Успешное завершение таких программ ведет к получению пользующихся спросом на рынке труда профессиональных квалификаций, которые признаются соответствующими национальными властями и/или рынком труда как профессионально-ориентированные.

## ТИПЫ УЧРЕЖДЕНИЙ

### ***Государственные организации***

Организация классифицируется как государственная, если она: контролируется и управляется непосредственно государственным органом или образовательным учреждением; или контролируется и управляется либо непосредственно государственным учреждением, либо руководящим органом (советом, комитетом и т. д.), большинство членов которого либо назначаются государственным органом, либо избираются на основе общественного права.

### ***Частные организации***

Организация классифицируется как частная, если она (i) контролируется и управляется неправительственной организацией (например, церковью, профсоюзом или коммерческим предприятием) или (ii) ее руководящий совет состоит в основном из членов, не выбранных государственным учреждением.

**Частная организация, зависимая от правительства** — это организация, которая получает более 50% своего основного финансирования от государственных учреждений или чей преподавательский состав оплачивается государственным учреждением.

**Независимая частная организация** — это организация, которая получает менее 50% своего основного финансирования от государственных учреждений и преподавательский состав которой не оплачивается государственным учреждением. Термин "независимый" относится только к степени зависимости частного учреждения от финансирования из государственных источников; он не относится к степени государственного руководства или регулирования.

## ПРЕПОДАВАТЕЛИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ

### *Преподаватель*

Под **преподавателем** понимается **учитель класса**. Учитель класса определяется как человек, профессиональная деятельность которого включает планирование, организацию и проведение групповой деятельности, в ходе которой знания, умения и понимание учащихся развиваются в соответствии с образовательными программами.

Для этого сбора данных к категории «учитель класса» **относятся**:

- Профессиональный персонал, участвующий в непосредственном обучении учащихся;
- Учителя специального образования и другие учителя, которые работают с учащимися как с целой группой в обычном помещении класса;
- Председатели кафедр и аналогичный персонал, в обязанности которых входит определенный объем обучения учащихся;
- Учителя, которые временно не работают (например, по причине болезни или травмы, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, каникул или отпуска)

Для этого сбора данных к категории «учитель класса» **НЕ относятся**:

- Инструкторы "производственной" части обучения в системе профессионального образования, предполагающего практические занятия на производстве;
- Учителя специального образования в специальных школах для учащихся с трудностями в обучении или умственными или физическими недостатками; а также
- Помощники и ассистенты учителей.

### *Непедагогический персонал*

**Непедагогический персонал** — это профессиональный вспомогательный персонал. Категории обслуживающего и оперативного персонала, административный персонал, а также персонал по управлению и контролю качества исключаются из данного опроса. Профессиональная помощь студентам включает в себя две подкатегории: педагогическая поддержка и медико-социальная поддержка.

Педагогическая поддержка включает в себя профессиональный персонал, который оказывает услуги студентам для поддержки их учебной программы. Во многих случаях этот персонал первоначально имел лицензию учителя, но затем был переведен на другие профессиональные

должности в системах образования. Эта категория включает следующие типы персонала: консультанты-инструкторы, библиотекари, специалисты по образовательным СМИ и контролеров школьной посещаемости.

Персонал медико-социальной поддержки включает в себя весь персонал, занятый в системах образования, который оказывает услуги по медицинской и социальной поддержке учащихся. Это такие специалисты, как врачи, стоматологи, офтальмологи, оптометристы, гигиенисты, медсестры и диагносты; психиатры и психологи; логопеды и аудиологи; трудотерапевты и социальные работники.

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПО МОДУЛЯМ

### МОДУЛЬ А.1. ЗАКРЫТИЕ ШКОЛ

**Школы** в этом опросе означают все учебные заведения от дошкольного до третичного образования.

**Период времени** (как определено) в опросе начинается с даты начала полного закрытия школ и заканчивается в день окончания закрытия школ (т. е. когда школа возобновила очную деятельность).

**Школы были полностью закрыты из-за COVID-19:** Правительственное закрытие учебных заведений (например, закрытие зданий), затронувшее большую часть или все студенческое население. В большинстве случаев для обеспечения непрерывности образования (в соответствии с определениями ЮНЕСКО) использовались различные стратегии дистанционного обучения.

**Школы были полностью открыты:** в большинстве школ занятия проводились исключительно очно (например, открыты здания школ), хотя меры по обеспечению безопасности и гигиены в школах значительно варьировались от контекста к контексту и/или по уровню образования (в соответствии с определениями ЮНЕСКО)

**Школы были частично открыты:** Правительства постановили: а) частично открыть школы в определенных местах; и/или б) поэтапно вернуть в школы определенные классы или возрастные группы; и/или с) использовать гибридный подход, объединяющий очное и дистанционное обучение.

**Гибридное обучение:** использование гибридного подхода, объединяющего очное и дистанционное обучение

**Повторное открытие** означает завершение общенационального закрытия школ, даже если не все учащиеся вернулись в школу.

**Учебные дни** — это количество недель обучения, умноженное на количество дней в неделю, когда учащийся ходит в школу, за вычетом количества дней, в которые школа закрыта на школьные каникулы или государственные праздники (как планировалось до пандемии) или выходные дни (адаптировано из определения *OECD Education at a Glance* рабочего времени учителей).

## МОДУЛЬ А.2. ШКОЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРЬ И УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ

### МОДУЛЬ А.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗОБНОВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛ - если школы полностью или частично вновь открыты

**Школьное питание** определяется здесь как обеспечение питанием школьников. Существует столько же типов программ, сколько и стран, но их можно разделить на две основные группы в зависимости от их условий: (1) школьное питание, которым дети питаются в школе; и (2) домашние пайки, которые семьи получают на дом, если их дети посещают школу. Школьное питание, в свою очередь, можно разделить на две общие категории: (1) программы, обеспечивающие полноценное питание; и (2) программы, обеспечивающие высокоэнергетические перекусы.

### МОДУЛЬ А.4. СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Дистанционное образование:** Образование, которое использует одну или несколько технологий для обучения учащихся, отделенных от преподавателя, и обеспечивает поддержку регулярного и содержательного взаимодействия между учащимися и преподавателем синхронно или асинхронно. Технологии, используемые для обучения, могут включать в себя следующее: бумажные носители (например, книги, материалы и задания, выдаваемые на дом); телевидение; радио; интернет; передачи в одну и две стороны через открытые трансляции, устройства связи замкнутого контура, а также кабельной, микроволновой, широкополосной, оптоволоконной, спутниковой или беспроводной связи; аудио-конференции; видеокассеты, DVD-диски и CD-диски, если они используются в курсе в сочетании с перечисленными выше технологиями.

### МОДУЛЬ А.5. ПРЕПОДАВАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ

### МОДУЛЬ А.6. ОЦЕНКА ОБУЧЕНИЯ И ЭКЗАМЕНЫ

**Национальные экзамены** — это стандартизированное оценивание учащихся, которое имеет формальные последствия для студентов, такие как влияние на право студента перейти на более высокий уровень образования или получить официально признанную степень. Экзамены должны применяться почти ко всем учащимся в указанном типе программы и оценивать большую часть того, что изучающие конкретные предметы учащиеся должны знать или уметь делать. Обратите внимание, что экзамены отличаются от оценок с точки зрения их цели.

**Национальные оценки** основаны на тестах успеваемости студентов, но они не влияют на прогресс студентов или сертификацию, как экзамены, определенные выше. Однако, если стандартизированный тест используется в качестве частичного критерия для продвижения в классе, окончания школы или доступа к следующему уровню образования, пожалуйста, используйте раздел комментариев, чтобы объяснить или квалифицировать свои ответы.

**Формативные оценки** проводятся учителями / школами для адаптации их стратегий обучения или как средство обеспечения индивидуальной оценки учащихся в конце определенного периода обучения.

## МОДУЛЬ А.7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

**Обусловленные перечисления наличных средств** – это ассигнования или субсидии, предоставляемые учащимся или семьям при условии зачисления, продолжения или завершения учебного года. Они связаны с системами социальной защиты, которые сейчас имеются во многих странах.

**Капитальные расходы** относятся к расходам на активы, срок службы которых превышает один год, включая строительство, реконструкцию или капитальный ремонт зданий, а также новое или замененное оборудование. Указанные здесь капитальные затраты представляют собой стоимость образовательного капитала, приобретенного или созданного в течение рассматриваемого года (т. е. объем накопления капитала), независимо от того, финансировались ли капитальные затраты за счет текущих доходов или за счет займов. Ни капитальные, ни текущие расходы не включают обслуживание долга.

**Текущие расходы** относятся к расходам на оплату труда персонала и на “прочие текущие расходы”, то есть на товары и услуги, потребленные в течение текущего года, которые требуют периодического производства для поддержания образовательных услуг (расходы на вспомогательные услуги; дополнительные сервисы, такие как приготовление пищи для учащихся; аренда школьных зданий и других помещений и т. д.).

## МОДУЛЬ А.8. ЛОКУС ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

### Руководство по заполнению этого модуля (в соответствии с рекомендациями сети *NESLI*)

Действительный процесс принятия решений должен отражать, кто принимает решения на практике. В некоторых случаях более высокий уровень правительства может нести формальную или юридическую ответственность за принятие решений, но на практике этот уровень правительства делегирует свои полномочия по принятию решений более низкому уровню правительства. При описании действительного процесса принятия решений нижний уровень правительства должен быть определен как лицо, принимающее решения. Похожим образом более высокий уровень управления может предоставить более низкому уровню управления выбор в определенной области принятия решений (например, выбор учебников для конкретных курсов). В этом случае действительным лицом, принимающим решения, также является низший уровень правительства, но в рамках, установленных высшим уровнем правительства. В конце концов, всегда есть один уровень, который принимает окончательное решение, либо после консультаций, либо в рамках.

Есть случаи, когда один уровень правительства может нести ответственность за индивидуальное решение, но бездействие более высокого уровня приводит к тому, что решение принимается более низким уровнем. Если решение оставлено на усмотрение более низкого уровня из-за отсутствия определения более высоких уровней, то вы должны указать, какой уровень действительно принимает решение.

Бывают ситуации, когда фактический процесс принятия решений в высшей степени соответствует формальным требованиям. В этих случаях вы можете использовать ячейки комментариев для описания формального процесса принятия решений и сослаться на документацию правовой или нормативной базы, лежащей в основе этого процесса, а также на ответы вашей страны на вопросник для принятия решений. В тех случаях, когда формальная или правовая основа принятия решений и фактический процесс принятия решений не соответствуют друг другу, вы должны описать фактический процесс принятия решений в своих ответах на вопросник. Если фактическая практика и формальные требования откладываются, вы можете объяснить это в разделе комментариев.

## **Уровни управления**

### ***Центральное правительство***

Центральное правительство состоит из всех органов на национальном уровне, которые принимают решения или участвуют в различных аспектах принятия решений.

### ***Правительства государственных образований***

Правительства государственных образований являются первой территориальной единицей ниже государства в “федеративных” странах или странах с аналогичными типами государственных структур. Правительства государственных образований — это правительственные подразделения, которые являются органами принятия решений на этом уровне. Для стран, не являющихся федеральными или аналогичными, где протяженность государства идентична протяженности страны, этот уровень не существует.

### ***Провинциальные / региональные органы власти или правительства***

Провинция или регион — это первая территориальная единица ниже национального уровня в странах, не имеющих “федерального” или аналогичного типа государственного устройства, и вторая территориальная единица ниже национального уровня в странах с “федеральным” или аналогичным типом государственного устройства. Провинциальные / региональные органы власти или правительства являются органами, принимающими решения на этом уровне.

### ***Субрегиональные или межмуниципальные органы власти или правительства***

Субрегион является второй территориальной единицей ниже нации в странах, которые не имеют “федеративного” или аналогичного типа государственного устройства. Субрегиональные или межмуниципальные органы власти или правительства являются органами, принимающими решения на этом уровне.

### ***Местные органы власти или правительства***

Муниципалитет или община — это самая маленькая территориальная единица в стране, обладающая руководящей властью. Местным органом власти может быть департамент образования в рамках местного самоуправления общего назначения или правительство специального назначения, единственной сферой полномочий которого является образование.



***Школа, школьный совет или Комитет***

Район посещения школы — это территориальная единица, в которой находится школа. Этот уровень относится только к уровню отдельной школы и включает в себя школьных администраторов и учителей или школьный совет или комитет, созданный исключительно для этой отдельной школы. Органом или органами, принимающими решения в этой школе, может быть: внешний школьный совет, в который входят жители более крупного сообщества; внутренний школьный совет, в который могут входить директора, учителя, другие сотрудники школы, родители и учащиеся; и внешний и внутренний школьный совет. “Школьные сети”, “сети школ”, “дидактические союзы” и “группы школ” следует рассматривать как школы. Если школьные советы в вашей стране действуют не на уровне отдельных школ, а на уровне районов, пожалуйста, выберите местные органы власти в качестве уровня принятия решений

**МОДУЛЬ А.9. РАВЕНСТВО**